



UNIVERSITAS
GADJAH MADA

STUDY PROGRAMME SELF-EVALUATION MATRIX 2024

Study Programme Self-Evaluation 2024 (EDPS) Matrix consists of each standard indicators, questions, scores, and lists of documents to be submitted.

**Universitas Gadjah Mada
2024**

MATRIKS EVALUASI DIRI PROGRAM STUDI (EDPS) 2024

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
I. Tata Kelola, Renstra, TCK, RKAT, Kerjasama	I.1	Spesifikasi Program Studi	Spesifikasi Program Studi	Program studi memiliki spesifikasi: 1) yang dapat menunjukkan perbedaan dengan program studi yang sama di PT lain terkait keunikan program studi 2) yang dapat menunjukkan perbedaan antar jenjang dalam satu UPPS serta mendukung pengembangan program studi 3) yang ditinjau setiap tahun	Dokumen Spesifikasi Program Studi
	I.2	Tujuan Sasaran <i>Key Performance</i>	Tersedia Renstra, RKAT, KP serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti.	Mempunyai Renstra, RKAT dengan target dan tahapan yang jelas, yang disusun berdasarkan analisis yang sistematis dan terdokumentasi serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi dan ditindaklanjuti.	- Dokumen Renstra - Dokumen RKAT - Bukti pemantauan - Tindak lanjut evaluasi
	I.3	Keterlibatan Pemangku Kepentingan	Mekanisme dan keterlibatan pemangku kepentingan dalam Tujuan dan Strategi Program Studi	Ada mekanisme dalam penyusunan dan penetapan tujuan dan strategi Program Studi yang terdokumentasi serta ada keterlibatan semua pemangku kepentingan internal (dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan, pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah) melalui diskusi langsung maupun masukan tertulis (kuisisioner).	- Bukti Keterlibatan(SK, Prosedur) - Prosedur/SOP mekanisme keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan rencana dan tujuan
	I.4	Target Indikator Kinerja Tahunan	Tersedia data target indikator kinerja tahunan yang mendukung TCK Capaian Kinerja Fakultas	Mempunyai data target indikator kinerja tahunan yang mendukung Target Capaian Kinerja (TCK) Fakultas dengan tahapan capaian yang jelas, yang dilengkapi dengan data pendukung capaian tahunan dan terdokumentasi serta pada pelaksanaannya	Dokumen target indikator kinerja dan bukti capaian

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
				dilakukan pemantauan dan evaluasi serta ditindaklanjuti.	
	I.5	Profil Dosen	<p>Prodi mempunyai bukti secara rutin melakukan koordinasi dengan UPPS dan UJM untuk memantau data Kecukupan jumlah dosen di PD-Dikti, yang meliputi indikator kecukupan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Jumlah Dosen yang ditugaskan untuk menjalankan proses pembelajaran pada setiap Program Studi paling sedikit 5 orang (dosen <i>homebase</i>) 2) Kecukupan jumlah dosen penghitung rasio (DPR) yang memiliki NIDN atau NIDK (DTPS) pada saat TS: Program Sarjana dan Sarjana Terapan: ≥ 12, Program Magister dan Magister Terapan serta Program Doktor dan Doktor Terapan: ≥ 5 (DTPS) 3) Persentase jumlah dosen tidak tetap terhadap jumlah seluruh dosen (dosen tetap yang memiliki NIDN atau NIDK ditambah dosen tidak tetap) kurang dari atau sama dengan 40% 4) Rasio dosen mahasiswa paling tinggi 1:60 untuk S1 dan Diploma; 1:20 untuk S2 akademik dan 1:30 untuk S2 terapan, serta 1:10 untuk S3 	<p>Program Studi sudah melakukan pemantauan secara rutin setiap semester terhadap kecukupan data dosen dalam PD-Dikti yang meliputi: dosen <i>homebase</i>, jumlah dosen penghitung rasio, rasio jumlah mahasiswa terhadap dosen DTPS saat TS. hasil pemantauan terdokumentasi dan semua indikator terpenuhi sesuai ketentuan yang ditetapkan</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Daftar dosen DTPS beserta kualifikasi dan jabatan akademiknya beserta rasio jumlah dosen: mahasiswa. - Formulir Pemantauan Kecukupan Data PD-DIKTI dan Pengembangan Dosen (tiap semester)
	I.6	Kualifikasi Akademik	<p>Memiliki mekanisme dan prosedur dalam memantau kecukupan kualifikasi akademik dan Jabatan akademik dosen tetap yang ditugaskan dalam TS sesuai ketentuan sebagai berikut:</p>	<p>Program Studi sudah melakukan pemantauan secara rutin setiap semester terhadap kecukupan kualifikasi jabatan akademik DTPS. Hasil pemantauan terdokumentasi dengan baik dan semua</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Daftar dosen DTPS beserta kualifikasi dan jabatan akademiknya - Formulir pemantauan kecukupan kualifikasi

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
			1) Dosen yang ditugaskan pada Program Sarjana dan Sarjana Terapan yang mempunyai gelar Doktor/Doktor Terapan/Spesialis 2 $\geq 25\%$ 2) Persentase Guru Besar, Lektor Kepala dan Lektor pada Program Sarjana dan Sarjana Terapan $\geq 30\%$ 3) Pada Program Magister dan Magister Terapan memiliki minimal 2 Dosen Lektor Kepala dan PGBLK $\geq 30\%$ 4) Dosen pada Program Doktor dan Doktor Terapan memiliki minimal 2 Guru Besar	indikator terpenuhi sesuai ketentuan yang ditetapkan	
	I.7	Tenaga Kependidikan	Memiliki tenaga kependidikan dengan kualifikasi yang sesuai dengan kebutuhan layanan Program Studi dalam melaksanakan kegiatan akademik dan pengembangan Program Studi	Program Studi memiliki bukti dokumen Perencanaan Sasaran Kinerja Pegawai yang dibuat sesuai kebutuhan jabatan tenaga kependidikan, mekanisme pengembangan karir, dan pelaksanaan pengembangan kompetensi tenaga kependidikan secara rutin	Daftar Tenaga kependidikan (Nama, Pendidikan / Pelatihan, Penugasan), contoh SKP
	I.8	Kerjasama Tridharma	Mempunyai Kerjasama pendidikan, penelitian, dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola dalam 1 tahun terakhir ada bukti yang sah terkait kerjasama yang ada dan memenuhi 5 aspek berikut: a) memberikan manfaat bagi program studi dalam pemenuhan proses pembelajaran b) kerjasama tingkat internasional c) memberikan kepuasan kepada mitra d) monev untuk menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya e) melibatkan mahasiswa	Ada bukti sah kerjasama yang dilakukan mencakup 5 aspek	Dokumen kerjasama tridharma

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
II. Sumber Daya Manusia, Keuangan, Sarana, dan Prasarana	II.1	Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh	Melakukan koordinasi dengan UPPS/UJM dalam memantau kecukupan Ekuivalen Waktu Mengajar Penuh (EWMP) Dosen Tetap	Ada dokumen tentang kecukupan EWMP DTSP yaitu $12 \leq EWMP \leq 16$, terpenuhi dan ada mekanisme pamantauan secara rutin	Tabel kecukupan EWMP yang disajikan secara periodik
	II.2	Rekognisi Dosen	<p>Program Studi mempunyai data Kinerja Dosen terkait Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTSP</p> <p>Keterangan Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTSP dapat berupa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) mempunyai kegiatan tridarma di kampus lain yang masuk dalam QS 100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 <i>by subject</i>) 2) menjadi <i>visiting lecturer</i> atau <i>visiting scholar</i> di PS/PT terakreditasi A/Unggul atau PS/PT internasional bereputasi. 3) menjadi <i>keynote speaker/invited speaker</i> pada pertemuan ilmiah tingkat nasional/ internasional. 4) menjadi editor atau mitra bestari pada jurnal nasional terakreditasi/ jurnal internasional bereputasi. 5) menjadi tenaga ahli/konsultan di lembaga/industri tingkat wilayah/nasional/ internasional. 6) mendapat penghargaan atas prestasi dan kinerja di tingkat wilayah/nasional/ internasional. 	Ada data yang terdokumentasi secara rutin setiap TS dan RRD $\geq 50\%$	Dokumen bukti rekognisi dosen

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
			<p>RRD = NRD / NDTPS NRD = Jumlah pengakuan atas prestasi/kinerja DTSP yang relevan dengan bidang keahlian NDTPS = Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi</p>		
	II.3	Pengelolaan Keuangan	<p>Mempunyai bukti lengkap dokumen Laporan Akuntabilitas Kinerja Pengelolaan Keuangan, yang antara lain meliputi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rencana penerimaan yang meliputi penerimaan pendidikan (UKT dan dana pendidikan lainnya) dan penerimaan non-pendidikan serta Kerjasama - Rencana pengeluaran yang menyampaikan estimasi biaya untuk mendanai kegiatan yang selaras untuk pencapaian target kinerja atau sesuai dengan program kerja tahunan - Laporan Realisasi pengelolaan penggunaan dana untuk: biaya operasional Pendidikan, biaya operasional kemahasiswaan, biaya penelitian, biaya PKM, biaya investasi SDM dan sarana prasarana (sesuai tabel 4) - Laporan alokasi dana ke program studi yang menjamin kecukupan dana operasional Pendidikan untuk mahasiswa/tahun - Data BEP Program Studi 	<p>Bukti lengkap, ada monitoring dan evaluasi secara berkala dan hasil evaluasi akuntabilitas kinerja dimanfaatkan untuk mengukur ketercapaian target kinerja, mengambil tindakan perbaikan apabila ada hal-hal yang tidak sesuai rencana, ditindaklanjuti untuk perencanaan program dan peningkatan kinerja selanjutnya</p>	<p>Dokumen RKAT dan Penerimaan dana pendidikan</p>

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
	II.4	Pemanfaatan Sarana dan Prasarana	<p>Mempunyai dokumen yang dapat menunjukkan kecukupan penyediaan dan pengelolaan sarana dan prasarana fisik dan virtual yang dapat dimanfaatkan oleh mahasiswa dan dosen untuk kegiatan pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan oleh tenaga kependidikan untuk mendukung kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat mudah diakses oleh semua sivitas termasuk yang berkebutuhan khusus.</p> <p><i>bukti dokumen dapat berupa hasil monitoring terkait data sarana prasarana dan rencana pengembangannya (termasuk monitoring untuk laboratorium yang ada di UPPS)</i></p>	Ada bukti dokumen yang menunjukkan telah dilakukan monitoring kecukupan ketersediaan sarana prasarana yang dapat dimanfaatkan oleh semua program studi dan ada rencana pengembangan sarana dan prasarana yang selaras dengan visi, misi, tujuan, dan strategi.	Bukti dokumen dapat berupa hasil monitoring terkait data sarana prasarana dan rencana pengembangannya (termasuk monitoring untuk laboratorium yang ada di UPPS)
	II.5	Fasilitas Laboratorium	<p>Memiliki akses fasilitas laboratorium sebagai <i>support system</i> yang mendukung kegiatan Tridharma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pembelajaran bagi mahasiswa (praktikum dan pengembangan program pembelajaran) 2) penelitian mahasiswa (skripsi, thesis, disertasi dan prestasi lainnya) 3) penelitian dan PkM dosen mandiri dan terintegrasi 	Program Studi memiliki bukti mekanisme ketersediaan akses laboratorium yang mendukung kegiatan Tridharma bagi dosen dan mahasiswa (pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat)	Prosedur / SOP mekanisme akses penggunaan laboratorium untuk kegiatan tridharma
III. Mahasiswa dan Pendidikan	III.1	Kualitas Input Mahasiswa	<p>Melakukan upaya untuk menjaga kualitas mutu input mahasiswa, yang meliputi indikator sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ada indikator target kinerja untuk upaya meningkatkan animo calon mahasiswa yang ditunjukkan dengan adanya tren 	Mempunyai data ketercapaian semua indikator dan ada bukti telah melaksanakan <i>review</i> dalam menjaga upaya keberlanjutan kualitas mutu input mahasiswa	Data target dan capaian kegiatan promosi/kerja sama yang dilakukan

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
			<p>peningkatan jumlah pendaftar atau sesuai dengan target yang ditetapkan</p> <p>2) Rasio mahasiswa baru yang melakukan registrasi: calon mahasiswa baru reguler yang lulus seleksi > 95%</p> <p>3) Tidak ada penurunan jumlah mahasiswa baru pada jenjang program diploma dan sarjana</p> <p>4) Jumlah mahasiswa program magister dan program doktor pada TS minimal 10</p> <p><i>catatan: untuk Sekolah Vokasi dan Sekolah Pascasarjana indikator disesuaikan</i></p>		
	III.2	Penerimaan Mahasiswa Baru	Penerimaan Mahasiswa Baru (antara lain mencakup: data penerimaan mahasiswa baru per TS, kebijakan seleksi, kriteria seleksi sesuai ketentuan (misal: syarat TPA, TOEFL, IPK, UTBK, dll)	Tersedia data mahasiswa baru per TS dan dokumen formal tentang prosedur penerimaan mahasiswa baru yang mengacu pada ketentuan universitas dan ketentuan di atas nya yang berlaku, yang dijadikan pedoman dalam proses pendaftaran mahasiswa, proses seleksi, sistem pengambilan keputusan, dan prosedur penerimaan, yang dilaksanakan secara konsisten, terdokumentasi, dievaluasi dan hasil evaluasi ditindaklanjuti	<ul style="list-style-type: none"> - SK rektor tentang penerimaan mahasiswa baru dan Kebijakan fakultas tentang penerimaan mahasiswa baru - Daftar Prosedur/SOP/ Panduan Penerimaan Mahasiswa Baru
	III.3	Mahasiswa Asing	Data jumlah mahasiswa asing yang terdaftar di seluruh program studi pada UPPS dalam TS (data mahasiswa asing dapat meliputi data yang ada di tingkat UPPS)	Jika MWNA $\geq 5\%$	Data
	III.4	Evaluasi Kurikulum	Evaluasi Kurikulum: Data Kurikulum, Capaian Pembelajaran, dan Rencana Pembelajaran program studi serta	Telah dilakukan <i>continuous improvement</i> (evaluasi) secara berkala terhadap kurikulum dengan melibatkan	- Dokumen <i>tracer study</i> , rangkuman pemanfaatan hasil

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
			Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan dimukhtahirkan kesesuaiannya dengan perkembangan ilmu pengetahuan, menunjang visi internasional / Kurikulum berstandar internasional, mengakomodir praktik dan tantangan masa yang akan datang sesuai masukan pemangku kepentingan	pemangku kepentingan internal dan eksternal untuk perbaikan kualitas pembelajaran berdasar tingkat pemenuhan capaian pembelajaran untuk mencapai visi yang ditetapkan dan ada bukti merealisasikan/mengakomodir temuan hasil masukan dari para pemangku kepentingan internal dan eksternal	<i>tracer study</i> untuk pemutakhiran kurikulum - Bukti evaluasi kurikulum (notulen rapat bukti <i>review</i> , dll)
	III.5	Struktur Kurikulum	Ketepatan struktur kurikulum dalam pembentukan capaian pembelajaran sesuai dengan peraturan yang berlaku	Ada bukti struktur kurikulum memuat keterkaitan antara mata kuliah dengan capaian pembelajaran lulusan yang digambarkan dalam peta kurikulum yang jelas, capaian pembelajaran lulusan dipenuhi oleh seluruh capaian pembelajaran mata kuliah, serta tidak ada capaian pembelajaran mata kuliah yang tidak mendukung capaian pembelajaran lulusan.	- Dokumen RPKPS (ada peta kurikulum) - Dokumen kurikulum yang dilengkapi dengan peta kurikulum serta bukti implementasi OBE
	III.6	Monev Pembelajaran	Pelaksanaan Monitoring Proses Pembelajaran, antara lain: 1) Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI 2) Tersedia fasilitas dan sarana prasarana yang dapat mendukung kebutuhan isi dan proses pembelajaran dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan 3) Mata kuliah memiliki kesesuaian antara pelaksanaan assessment dengan metode dan capaian pembelajaran yang ditetapkan 4) Waktu pelaksanaan proses pembelajaran (perkuliahan dan/atau praktikum, ujian)	Ada bukti pelaksanaan monitoring proses pembelajaran secara berkala dan sistematis, serta hasilnya ditindak lanjuti.	- Dokumen pelaksanaan monev pembelajaran - Dokumen RTL

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
			disampaikan sesuai urutan dalam RPKPS		
	III.7	Metode Pembelajaran	Metode pembelajaran untuk mahasiswa menerapkan <i>case method / team-based project</i>	Lebih dari 60% jumlah matakuliah per semester sudah menggunakan <i>case method/team-based project</i> , hasil penilaian tersistem dan ada bukti	Bukti: sistem penilaian (contoh: OBA SIMASTER)
	III.8	Penerapan OBE	Program Studi telah menerapkan secara penuh sistem pembelajaran berbasis luaran (OBE) dan ada bukti hasil pengukurannya (<i>Baik melalui Outcome Based Assessment / OBA SIMASTER</i> atau lainnya)	100% matakuliah sudah berbasis OBE dan ada bukti hasil pengukurannya (OBA)	- RPKPS / RPKPM setiap mata kuliah, - Berita Acara Perkuliahan, - Rekaman penugasan perkuliahan, - Dokumen CPL, - Dokumen Peta Kurikulum, - Asesmen OBE (bisa menggunakan OBA SIMASTER atau sistem yang lain), - Dokumen portofolio
	III.9	Suasana Akademik	Keterlaksanaan dan keberkalaan program dan kegiatan di luar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik (Contoh: kegiatan himpunan mahasiswa, kuliah umum/ <i>studium generale/inbound</i> Profesor, seminar ilmiah, bedah buku, MOOC)	Ada kegiatan ilmiah yang terjadwal dilaksanakan setiap bulan dan ada <i>Internasiotal guest lecturer</i> dalam setiap semesternya	<i>Platform</i> pembelajaran
IV. Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM)	IV.1	Penelitian	Indikator Kinerja Penelitian: 1) acuan peta jalan yang mengacu pada Rencana Induk Riset Nasional dan/atau RIK Universitas dan Renstra 2) ada bukti dokumentasi tercapai target jumlah luaran penelitian yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat (IKU 5)	Ada bukti bahwa pengelolaan penelitian telah memuat 5 indikator kinerja penelitian dan telah dilakukan evaluasi ketercapaian Target dan telah dilakukan tindak lanjut perbaikan	- Dokumen pedoman penelitian - Dokumen <i>roadmap</i> penelitian (bisa level UPPS/Fakultas/Universitas)

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
			3) ada bukti dokumentasi tercapai target persentase luaran penelitian yang mengadopsi prinsip-prinsip SDG's 4) ada penelitian yang melakukan kolaborasi internasional 5) ada penelitian yang melibatkan mahasiswa program studi <i>Note:</i> Perhitungan <i>score</i> pemenuhan indikator kinerja penelitian pada LKPS EDPS tabel 4.1.a.		
	IV.2	Pagelaran/Pameran/Presentasi/Publikasi	Program Studi mempunyai data Pagelaran/Pameran/Presentasi/Publikasi Ilmiah yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS. (Judul publikasi harus relevan dengan bidang program studi)	Ada data yang terdokumentasi secara rutin setiap TS publikasi ilmiah/ pagelaran/ pameran/presentasi DTPS dalam forum di tingkat internasional/Jurnal penelitian terindeks scopus/forum internasional bereputasi	Data
	IV.3	Karya Ilmiah DTPS	Program Studi mempunyai data Karya Ilmiah DTPS yang disitasi yang rutin diupdate setiap TS	Jika jumlah karya ilmiah DTPS yang disitasi dalam TS lebih dari 0.25 jumlah DTPS	Data
	IV.4	Pengabdian kepada Masyarakat	Indikator Kinerja Pengabdian kepada Masyarakat: 1) Jumlah luaran PkM yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen (IKU 5). 2) Persentase luaran pembelajaran atau penelitian lintas disiplin yang terimplementasi sebagai pengabdian kepada masyarakat. 3) Persentase luaran pengabdian berbasis <i>multiple helix</i> .	Ada bukti bahwa pengelolaan PkM telah memuat 4 indikator kinerja penelitian dan telah dilakukan evaluasi ketercapaian target dan telah dilakukan tindak lanjut perbaikan	Data target dan capaian, Prosedur pengelolaan, evaluasi dan RTL

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
			4) PkM yang melibatkan mahasiswa program studi <i>Note:</i> Perhitungan <i>score</i> pemenuhan indikator kinerja PkM pada LKPS EDPS tabel 4.4.a		
	IV.5	Integrasi Kegiatan	Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTPS dalam TS	Prodi mempunyai target atau dokumen acuan yang dipakai untuk capaian integrasi kegiatan PKM dalam pembelajaran minimal 4 matakuliah dan melaksanakan monitoring untuk dapat dievaluasi secara berkala	- Dokumen acuan yang digunakan - Dokumen monitoring dan evaluasi
	IV.6	Produk/Jasa	Penelitian/Karya dosen dan atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merk dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional selama tiga tahun terakhir pada program studi.	Memiliki minimal 3 Karya yang berbentuk Hak Kekayaan Intelektual (Paten, Paten sederhana, Hak cipta, Merk dagang, Rahasia dagang, Desain produk), Teknologi tepat Guna, dan Model/desain/rekayasa atau karya yang mendapat pengakuan/penghargaan dari lembaga nasional/internasional	Data
V. Luaran Capaian Tridharma dan Sistem Penjaminan Mutu	V.1	Target Capaian	Program Studi mempunyai target capaian pembelajaran lulusan, data profil lulusan dan ada mekanisme untuk mengevaluasi ketercapaian target sesuai dengan yang telah ditetapkan pada TS	a. jumlah lulusan dalam 5 tahun terakhir (Diploma/Sarjana: Rata-rata Penurunan Jumlah Lulusan dalam 5 tahun $\leq 30\%$, Jumlah Lulusan Magister dan Doktor pada TS: $NL \geq 6$) b. capaian rata-rata IPK lulusan (Diploma/Sarjana: $\geq 3,25$, Magister dan Doktor: $\geq 3,50$) c. capaian rata-rata masa studi lulusan (Diploma/Sarjana: $3,5 \leq MS \leq 4,5$,	Analisis SWOT setiap unsur

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
				Magister: $1,5 \leq MS \leq 2$, Doktor: $3,5 \leq MS \leq 5$ d. capaian Efektivitas dan Produktivitas Pendidikan: Kelulusan Tepat Waktu (KTW): $\geq 50\%$ e. capaian Efektivitas dan Produktivitas Pendidikan: Keberhasilan studi (PPS = Presentase Keberhasilan Studi): $\geq 85\%$ f. ada bukti mekanisme pemantauan secara rutin setiap TS g. ada bukti tindak lanjut hasil pemantauan (perbaikan capaian)	
	V.2	Prestasi Mahasiswa dan Kegiatan di luar Kampus	Program Studi mempunyai data prestasi mahasiswa pada TS dan hasilnya didokumentasikan dan dijadikan evaluasi perbaikan berkelanjutan: ada bukti kepesertaan mahasiswa yang eligible yang mengikuti MBKM saat TS (khusus S1 dan D4)	Ada bukti penghargaan prestasi mahasiswa di bidang akademik tingkat internasional, nasional, wilayah, dan lokal PT, serta aktivitas mahasiswa diluar kampus (MBKM)	Data
	V.3	Tracer Lulusan	Program studi melaksanakan pelacakan terhadap lulusan secara tersistem, secara rutin setiap tahun datanya terdokumentasi secara komprehensif, dan hasilnya digunakan UPPS untuk evaluasi perbaikan berkelanjutan. Instrumen Pelacakan lulusan antara lain meliputi: a. bagi lulusan program Diploma/Sarjana Terapan dan Sarjana: Daya Saing Lulusan : Waktu Tunggu untuk mendapatkan pekerjaan pertama (WT) dengan $WT \leq 6$ bulan	Program studi melaksanakan pelacakan lulusan secara tersistem, secara rutin setiap tahun dengan jumlah minimal responden dari jumlah lulusan sesuai kriteria akreditasi, datanya terdokumentasi.	Dokumen hasil <i>tracer</i> lulusan

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
			<p>b. bagi lulusan program Diploma/Sarjana Terapan dan Sarjana = Tempat Kerja Lulusan</p> <p>c. bagi lulusan program Magister dan Magister Terapan = Keseuaian Bidang Kerja Lulusan</p>		
	V.4	Tracer Pengguna	<p>Tracer Terhadap Pengguna</p> <p>Aspek-aspek pengukuran kepuasan pengguna lulusan antara lain meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) etika, 2) keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), 3) kemampuan berbahasa asing, 4) penggunaan teknologi informasi, 5) kemampuan berkomunikasi, 6) kerjasama 7) pengembangan diri 	Program studi melaksanakan pelacakan terhadap pengguna secara tersistem, secara rutin setiap tahun dengan jumlah minimal responden dan aspek pengukuran sesuai kriteria akreditasi, datanya terdokumentasi.	Dokumen hasil <i>tracer</i> pengguna
	V.5	Pemanfaatan Tracer Study	Hasil <i>tracer study</i> dipublikasikan, ditindaklanjuti, dan dimanfaatkan untuk perbaikan kualitas pembelajaran	Hasil <i>tracer study</i> telah dipublikasikan dan ditindaklanjuti serta dimanfaatkan untuk perbaikan kualitas pembelajaran sesuai dengan Standar Perguruan Tinggi atau Unit Pengelola Program Studi dan selaras dengan visi, misi, tujuan dan strategi.	<ul style="list-style-type: none"> - Bukti publikasi hasil <i>tracer study</i> - Rangkuman pemanfaatan hasil tracer study untuk perbaikan kualitas pembelajaran
	V.6	Evaluasi Penilaian Kinerja Dosen	Melakukan evaluasi penilaian kinerja dosen mencakup proses pembelajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Melakukan evaluasi penilaian kinerja dosen secara rutin dan tersistem mencakup proses pembelajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk mendukung pencapaian visi misi Universitas, dan terdapat bukti tindak lanjut evaluasi.	<ul style="list-style-type: none"> - Hasil Evaluasi Dosen oleh Mahasiswa (EDOM) - Hasil Evaluasi Kinerja Dosen
	V.7	Partisipasi Alumni	Partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan program studi dalam bentuk:	Semua bentuk partisipasi dilakukan oleh alumni.	Bukti partisipasi alumni

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
			1) Sumbangan dana 2) Sumbangan fasilitas 3) Masukan untuk perbaikan proses pembelajaran 4) Pengembangan jejaring		
	V.8	Penjaminan Mutu Internal	Keterlaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal (akademik dan nonakademik) yang dibuktikan dengan keberadaan 6 aspek: 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu. 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. 3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP) 4) bukti sah efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu. 5) memiliki <i>external benchmarking</i> dalam peningkatan mutu. 6) ketersediaan dokumen akademik (Kebijakan Akademik, Peraturan Akademik, Dokumen Konversi dan kalkulasi Beban Studi Mahasiswa Sistem Kredit Semester (SKS) terhadap standar kredit transfer internasional, dll)	UPPS telah memantau pelaksanaan SPMI yang memenuhi 6 aspek	- SK unsur pelaksana penjaminan mutu, - Dokumen mutu, (bisa level upps/fakultas/ universitas) - Dokumen akademik, (bisa level upps/ fakultas/ universitas) - Bukti pelaksanaan siklus PPEPP, - Bukti efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu (RTM, RTL), - Bukti <i>benchmarking</i>
	V.9	Tingkat Kepuasan Pemangku Kepentingan	Melaksanakan pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap para pemangku kepentingan: mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna dan mitra yang memenuhi aspek-aspek berikut:	UPPS melakukan pemantauan pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap seluruh pemangku kepentingan dan memenuhi aspek 1 s.d 5	- Hasil pengukuran kepuasan pemangku kepentingan - Bukti hasil pengukuran kepuasan dipublikasikan - Bukti tindak lanjut hasil pengukuran kepuasan.

Kriteria	No	Standar Indikator	Pertanyaan	Skor 4	Contoh Dokumen Pendukung
			<ol style="list-style-type: none"> 1) menggunakan instrumen kepuasan yang sah, andal, mudah digunakan, 2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif, 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan, dan 4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem. 5) hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa. 		
	V.10	Tingkat Kepuasan Mahasiswa	Prodi secara rutin (dua kali/semester) melakukan pengukuran tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran melalui instrumen sah yang tersistem, hasilnya terdokumentasi dan ditindaklanjuti	Telah dilaksanakan pengukuran kepuasan mahasiswa secara rutin dan hasilnya $\geq 75\%$ mahasiswa menyatakan puas terhadap proses pembelajaran dan ada bukti evaluasi serta tindak lanjut	<ul style="list-style-type: none"> - SOP Pengukuran Kepuasan Mahasiswa, - Form instrumen pengukuran kepuasan mahasiswa - Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa - Bukti hasil pengukuran kepuasan dipublikasikan - Bukti tindak lanjut hasil pengukuran kepuasan.